

ПРИНЯТО
педагогическим советом «Детского сада
№ 30 «Ласточка», структурного
подразделения МБОУ
«Гимназия № 4 г. Вельска»
Протокол № 1 от 08.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 60 от 10.02.2021 г.
Директор МБОУ
«Гимназия № 4 г. Вельска»

Н.Л.Ферина
Руководитель структурного подразделения

Л.А.Жилина

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для воспитанников, их родителей
(законных представителей), педагогических работников
структурного подразделения «Детский сад № 30 «Ласточка»
МБОУ «Гимназия №4 г. Вельска»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей), педагогических работников МБОУ «Гимназия №4 г.Вельска» структурное подразделение «Детский сад № 30 «Ласточка» (далее – **Детский сад**) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в Детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательного учреждения, определенных в Уставе МБОУ «Гимназия №4 г.Вельска» и «Положении о структурном подразделении «Детский сад № 30 «Ласточка»».

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Законом «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 2.4.1.3049-13, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. N 1014; Уставом МБОУ «СШ №4г.Вельска», «Положением о структурном подразделении – детском саду» и другими локальными актами Детского сада.

1.3. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники Детского сада. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в Детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка из Детского сада и регулируются договором между МБОУ «Гимназия №4 г.Вельска» и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация Детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях детского сада.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы Детского сада:

- 5- дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в Детском саду – 10,5 часов;
- ежедневный график работы Детского сада: с 07.30 до 18.00 час..

2.2. Прием детей, впервые поступающих в Детский сад, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.3. Прием детей в Детский сад осуществляется с 07.30 ч. до 08.30 ч. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в Детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

2.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

2.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в Детский сад по телефону 6-05-41 или по мобильному телефону воспитателю группы. В случае отсутствия ребенка в Детском саду по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя руководителя Детского сада о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.7. Педагогические работники проводят беседы и консультации с родителями (законными представителями) о воспитаннике утром до 09.30 час. и вечером после 17.00 час. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.8. К педагогическим работникам Детского сада необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 час. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00ч., воспитатель вправе передать ребёнка дежурному отделу полиции ОМВД России «Вельский», поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

2.10. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.11. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Воспитателю запрещено отдавать ребенка родителю (законному представителю), если родитель (законный представитель) находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.12. Нельзя забирать детей из Детского сада, не поставив в известность воспитателя группы. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Детского сада или воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц (старше 18 лет), на которых предоставлена доверенность родителей (законных представителей).

3. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Если ребенок заболел во время пребывания в Детском саду, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями), поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях своих контактных данных.

3.2. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.3. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.4. Воспитанникам запрещается приносить в Детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

3.5. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в Детском саду (без согласия воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении Детского сада. Администрация Детского сада не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

3.6. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны и т.п. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Детского сада ответственности не несет.

3.7. Родители (законные представители) и педагоги Детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

3.8. Меню в детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родители знакомятся с меню на информационном стенде в раздевальной комнате и на сайте МБОУ «Гимназия №4 г. Вельска» структурное подразделение «Детский сад № 30 «Ласточка» lastochkavelsk.nubex.ru в сети Интернет.

3.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) сообщается обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, родители (законные представители) имеют право давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

3.10. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Детского сада не применяются.

4. ВНЕШНИЙ ВИД, ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

4.1. Воспитанника необходимо приводить в Детский сад в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Детском саду родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги (необходимо для правильного формирования стопы), удобная для ребенка в процессе самообслуживания;
- комплект сменного белья; пижама для сна в холодное время года;
- чешки (туфли) для музыкальных занятий (по размеру ноги);
- для занятия физкультурой в зале необходима физкультурная форма: футболка, шорты, носочки и спортивные тапочки (кеды) на резиновой подошве (по размеру ноги);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- носовой платок или бумажные салфетки;
- варежки на резинке.

4.5. Родители (законные представители) должны проверять состояние сменной одежды, комплекта спортивной одежды, заменять при необходимости.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви Детский сад ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

4.8. Перед тем как вести ребенка в Детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5.

Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой, рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий.

Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Детского сада отмены данного режимного момента.

5.2. Администрация Детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

5.3. Воспитанник может принести в Детский сад личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в Детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и Детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.4. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из Детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

6.СОТРУДНИЧЕСТВО

6.1.Детский сад обучает детей по программе, утвержденной и рекомендованной Министерством образования РФ. Знакомит родителей (законных представителей) с образовательной программой Детского сада.

6.2.Детский сад организует предметно-развивающую среду (помещение, оборудование, наглядные пособия, игры, игрушки) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

6.3.Детский сад организует деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

6.4.Детский сад предоставляет ребенку по желанию родителей и исходя из возможностей дополнительные образовательные услуги: занятия в кружках по интересам, в спортивных и танцевальных секциях и студиях и т.п.

6.5.Детский сад вносит предложения родителям (законным представителям) по совершенствованию воспитания, образования ребенка в семье.

6.6.Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

6.7.Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

6.8.Отношения ребенка и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Детский сад обеспечивает охрану жизни и укрепления

физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное и личностное развитие; осуществляет индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботится об эмоциональном благополучии ребенка.

6.9. Педагогические работники Детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития. К родителям (законным представителям) воспитанников педагогические работники Детского сада должны обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

6.10. Родители (законные представители) воспитанников вправе получать педагогическую поддержку педагогических работников Детского сада во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

6.11. Каждый родитель (законный представитель) воспитанника имеет право принимать активное участие в образовательном процессе Детского сада, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Совет Детского сада.

6.12. Родители (законные представители) могут присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между МБОУ «Гимназия №4 г. Вельска» и родителями (законными представителями).

6.13. Родители (законные представители) могут вносить предложения по улучшению работы с детьми, по организации дополнительных платных образовательных услуг, участвовать со своим ребенком в детских праздниках, конкурсах, досугах, итоговых и открытых занятиях и т.д.

6.14. Родители (законные представители) обязаны взаимодействовать с Детским садом по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

6.15. Родители (законные представители) обязаны посещать проводимые Детским садом родительские собрания.

6.16. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к руководителю Детского сада, Жилиной Ларисе Александровне, или к старшему воспитателю детского сада Резановой Елене Юрьевне по телефону 6-05-41 или лично.

7. РАЗНОЕ

7.1. Для отчисления ребенка необходимо:

- За 2 недели до ухода ребенка из Детского сада родитель (законный представитель) должен написать заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка.

- Родители (законные представители) воспитанников, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в Детском саду.

7.2. В помещении и на территории Детского сада строго запрещается курение.

7.3. Родителям (законным представителям) запрещается заезжать на личном транспорте на территорию Детского сада, оставлять личный транспорт возле главных ворот Детского сада.

7.4. Родители (законные представители) обязаны бережно относиться к имуществу Детского сада.

7.5. Родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателю об изменении места жительства, места работы, контактных телефонов, данных для перечисления компенсации части родительской платы.

7.6. Родители (законные представители) могут оказывать безвозмездную благотворительную помощь Детскому саду, участвовать в мероприятиях по улучшению, обогащению предметно-развивающей среды Детского сада в целом.

Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МБОУ «Гимназия №4 г. Вельска» и родителями (законными представителями) воспитанника, устав МБОУ «Гимназия №4 г. Вельска».

7.7. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению

родителей (законных представителей), педагогических работников, членов Родительского комитета, Совета детского сада и администрации Детского сада.